

# Anmeldebogen Einschulung 2024/2025

Alle Anmeldungen erfolgen unter Vorbehalt des Ergebnisses des schulärztlichen Gutachtens

- ☐ Vorzeitige Anmeldung
- ☐ Schüler/Schülerin aus dem Schulbezirk Nr. \_\_\_\_\_

## 1. Schüler/in:

Geschlecht: m / w / d

Name: \_\_\_\_\_

Vorname: \_\_\_\_\_

Geburtsdatum: \_\_\_\_\_

Geburtsort: \_\_\_\_\_

In Deutschland seit: \_\_\_\_\_

Nationalität: \_\_\_\_\_

Konfession: \_\_\_\_\_

Krankenkasse: \_\_\_\_\_

Straße: \_\_\_\_\_

PLZ/Ort: \_\_\_\_\_

Geboren als \_\_\_\_ von \_\_\_\_ Kindern

☐ Geschwisterkind besucht die Grundschule am Elbsee

## 2. Erziehungsberechtigte:

### Mutter

Name, Vorname: \_\_\_\_\_

Straße: \_\_\_\_\_ PLZ/Ort: \_\_\_\_\_

Festnetz: \_\_\_\_\_ E-Mail: \_\_\_\_\_

Handy-Nr.: \_\_\_\_\_ Tel. Arbeit: \_\_\_\_\_

Staatsangehörigkeit: \_\_\_\_\_

☐ hat Sorgerecht

\*Beruf: \_\_\_\_\_

☐ Vollzeit ☐ Teilzeit ☐ Schichtdienst ☐ z.Zt. unbeschäftigt

### Vater

Name, Vorname: \_\_\_\_\_

Straße: \_\_\_\_\_ PLZ/Ort: \_\_\_\_\_

Festnetz: \_\_\_\_\_ E-Mail: \_\_\_\_\_

Handy-Nr.: \_\_\_\_\_ Tel. Arbeit: \_\_\_\_\_

Staatsangehörigkeit: \_\_\_\_\_

☐ hat Sorgerecht

\*Beruf: \_\_\_\_\_

☐ Vollzeit ☐ Teilzeit ☐ Schichtdienst ☐ z.Zt. unbeschäftigt

☐ getrennt lebend

☐ Alleiniges Sorgerecht Mutter/Vater

Nachweis: ☐ ja ☐ nein

☐ Sonstige Sorgeberechtigte/r \_\_\_\_\_

Nachweis: ☐ ja ☐ nein

Wenn nur **ein Elternteil sorgeberechtigt** ist, bitte folgende Angaben ausfüllen, ansonsten weiter auf Seite 4.

### Hinweise an die Sorgeberechtigten zur Datenweitergabe:

Das Sorgerecht ist im Bürgerlichen Gesetzbuch (BGB) geregelt. Es unterscheidet verschiedene Gruppen von Sorgeberechtigten. Die häufigsten Konstellationen - mit Konsequenzen für die Befugnis, Daten des Kindes an diese Personen weiterzugeben - sind:

- Zusammen lebende Eltern: Gemeinsames Sorgerecht (§ 1626 BGB) = Mitteilung von Daten an beide Elternteile grundsätzlich zulässig
- Dauernd getrennt lebende Eltern: Grundsätzlich gemeinsames Sorgerecht, es sei denn, gerichtlich ist etwas anderes geregelt (§ 1671 BGB) = Mitteilung grundsätzlich an beide Elternteile zulässig, aber bei gerichtlicher anderer Entscheidung. Übermittlung nur an den festgelegten Sorgeberechtigten
- Lebensgemeinschaften: Unverheiratete Partner mit gemeinsamen Kindern (§ 1626a BGB): a) Gemeinsames Sorgerecht bei Abgabe einer Sorgerechtserklärung des Kindsvaters: Übermittlung an beide Elternteile, ansonsten nur an die Mutter.

Daher:

|                                                                                                                                        |                                       |                                                         |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------|---------------------------------------------------------|
| Bei <b>Alleinerziehenden</b> : Haben Sie das alleinige Sorgerecht?                                                                     | <b>Ja</b>                             | <b>Nein</b>                                             |
| Gerichtsurteil vom:                                                                                                                    |                                       | Einsicht erhalten am:<br><br>Unterschrift Aufnehmender: |
| Bei <b>Lebensgemeinschaften</b> : Hat der Vater eine Sorgerechtserklärung abgegeben:                                                   | <b>Ja</b>                             | <b>Nein</b>                                             |
| Bei „Nein“: Ich bin damit einverstanden, dass auch der leibliche Kindsvater über schulische Leistungen unseres Kindes informiert wird: | Unterschrift der Mutter / des Vaters: |                                                         |

**Wir verpflichten uns / Ich verpflichte mich, alle für die Schule relevanten Änderungen umgehend der Schule mitzuteilen.**

Hilden, den



Unterschriften aller Sorgeberechtigter

### 3. Migrationshintergrund der Eltern:

Vater:

Geburtsland: \_\_\_\_\_

In der BRD seit (Monat, Jahr): \_\_\_\_\_

Mutter:

Geburtsland: \_\_\_\_\_

In der BRD seit (Monat, Jahr): \_\_\_\_\_

Familien-/Alltagssprache: \_\_\_\_\_

Antrag auf HSU (herkunftssprachlicher Unterricht) für : \_\_\_\_\_

### 4. Teilnahme am Religionsunterricht:

Mein Kind soll

☐ am evangelischen

☐ am katholischen

☐ an keinem

Religionsunterricht teilnehmen. (Eine Ab-/Ummeldung ist jederzeit möglich)

### 5. Notfallabfrage:

Betreuungsperson im Notfall (Verwandte, Nachbarn etc.,

► **wird nur im Notfall kontaktiert, falls wir Sie nicht erreichen können**

Name/ in welchem Verhältnis/Tel-Nr:

---

---

---

## 6. Laufbahndaten:

Kindergarten: \_\_\_\_\_ Dauer: \_\_\_\_\_ Jahre

☐ kein Kindergartenbesuch

Einschulung ☐ Regeleinschulung  
☐ vorzeitige Einschulung (auf Antrag)  
☐ zurückgestellt  
☐ aus dem Ausland zugezogen

☐ Förderbedarf (vermutet/festgestellt) \_\_\_\_\_  
☐ Wurde zur Teilnahme am Sprachförderkurs verpflichtet  
☐ Hat an Sprachförderkurs teilgenommen

## 7. Weitere Angaben:

Einschulungsuntersuchung bereits durchgeführt: ☐ ja ☐ nein

Besonderheiten in der Entwicklung / körperliche Beeinträchtigungen / Therapien:

---



---

Nimmt Ihr Kind regelmäßig Medikamente ein? ☐ ja ☐ nein  
 Wenn ja, welche? \_\_\_\_\_

Leidet Ihr Kind an Allergien) (insbesondere einer Hundehaarallergie und  
 Lebensmittelunverträglichkeiten)? ☐ ja ☐ nein  
 Wenn ja, welche? \_\_\_\_\_

## 8. Kinder mit Unterstützungsbedarf:

Antrag AO-SF soll gestellt werden ☐ ja ☐ nein  
 Förderschule gewünscht ☐ ja ☐ nein  
 Inklusive Beschulung gewünscht ☐ ja ☐ nein

Wir verpflichten uns, Ich verpflichte mich, alle für die Schule relevanten Änderungen umgehend der Schule mitzuteilen.



Hilden, den

Datum, Unterschrift beider Erziehungsberechtigten

(wird vom Sekretariat ausgefüllt)

### Betreuungswunsch

- ☐ OGS 16 (Ganztagsklasse)
- ☐ OGS 15 (Ganztagsklasse)
- ☐ VGS 14:30
- ☐ VGS 14:00
- ☐ Keine Betreuung

### falls 1.Wunsch **nicht** möglich

- ☐ OGS 16 (Ganztagsklasse)
- ☐ OGS 15 (Ganztagsklasse)
- ☐ VGS 14:30
- ☐ VGS 14:00
- ☐ Keine Betreuung

### Fehlende Unterlagen

- ☐ Geburtsurkunde
- ☐ Anschreiben Stadt
- ☐ Impfbuch Nachweis Masern
- ☐ zweite Unterschrift

## Thema Datenschutz:

Die Schule hat eine **Schülerbücherei**. Ich/wir sind damit einverstanden, dass mein Kind/unser Kind in der Schülerbücherei Bücher ausleihen darf.

Mir/uns ist hiermit mitgeteilt worden, dass die ausgeliehenen Bücher aus der Schülerbücherei bei Verlust oder Beschädigung ersetzt werden müssen. Der Neubeschaffungsbetrag muss dann in der Schule abgegeben werden.

## Die personenbezogenen Daten werden von uns per EDV verwaltet!

Ich bin / wir sind damit einverstanden, dass die Schule, falls erforderlich, **Auskünfte** einholen kann.

Hiermit stimme ich/stimmen wir dem Austausch von Informationen zu. Mir/uns ist bekannt, dass damit auch solche Informationen ausgetauscht werden können, die dem Datenschutz unterliegen. Ich/wir wurde/n darüber informiert, dass ausschließlich für den Schulbesuch meines/unseres Kindes relevante Informationen ausgetauscht werden, wie zum Beispiel:

- der Austausch zwischen der Kita und der Grundschule bei Einschulung
- der Austausch zwischen der Grundschule und der weiterführenden Schule im Übergang von Klasse 4 nach 5
- der Austausch zwischen zwei Schulen bei einem Schulwechsel
- dem Jugendamt
- dem Gesundheitsamt
- dem behandelnden Arzt
- dem Therapeuten
- außerschulischen Kooperationspartnern

Einem Austausch stimme ich/stimmen wir uneingeschränkt zu und entbinde gleichzeitig die vorgenannten Institutionen von der Schweigepflicht bzw. stimme dem Austausch von Informationen zu. Mit der Weitergabe dieser Erklärung an diese Einrichtungen/ Behörden/Institutionen/Ärzte bin ich/sind wir einverstanden. Die Erlaubnis zur Weitergabe von Informationen ist auf Sachverhalte im Zusammenhang mit dem Schulbesuch meines/unseres Kindes beschränkt.

## Einwilligung zur Erstellung einer Klassenliste

Zur Erleichterung des Schulbetriebes wird in jeder Klasse eine **Telefonliste** erstellt. Für die Erstellung einer solchen Liste, die Name, Vorname des Schülers/der Schülerin und die Telefonnummer/Mobilnummer/Emailadresse sowie Adresse enthält, und für die Weitergabe an alle Eltern der klassenangehörigen Schülerinnen/Schüler bestimmt ist, gebe ich/geben wir hiermit unser Einverständnis.

Es gibt an unserer Schule **ehrenamtliche Tätigkeiten**, wie zum Beispiel den Schülerlotsendienst. Hier erhalten die Helfer\*innen einen Dienstplan und die Telefonnummern/Mobilnummern aller weiteren Helfer um sich bei Bedarf untereinander auszutauschen. Für diesen oder auch ähnliche Fälle gebe ich/geben wir hiermit unser Einverständnis.

Ich bin/wir sind damit einverstanden, Informationen über die **E.Mail-Adresse** zu erhalten. Die Schule nutzt zur Information das Programm **Schoolfox**. Über die Nutzung von Schoolfox erfolgt eine separate Datenschutzerklärung.

Einmal jährlich werden alle Kinder der Schule einer **schulzahnärztlichen Untersuchung** unterzogen. Hierfür ist es erforderlich, der Schulzahnklinik Hilden Klassenlisten zur Verfügung zu stellen, die Name, Vorname, Geburtsdatum, Geschlecht und Klasse unserer Schüler und Schülerinnen zur Verfügung zu stellen. Für diesen Fall gebe ich/geben wir hiermit unser Einverständnis.

Ich habe/wir haben die Belehrung für Eltern und sonstige Sorgeberechtigte gem. §34 Abs. 5 S. 2 **Infektionsschutzgesetz** (IfSG) erhalten und bestätige dieses mit meiner Unterschrift.

Ich willige ein/wir willigen ein, dass meine Daten dem **Schulverein** zur Verfügung gestellt werden.

Weiterhin werden folgende personenbezogenen Daten für folgende **internetbasierte (Lern-) Plattform** weitergegeben und genutzt.

antolin.de (Leseförderung): Vorname, Fantasiename, Klasse,....

Anton.de (Lernapp für versch. Fächer): Vorname, Fantasiename, Klasse,....

Landessportbund (Auswertung Dt. Sportabzeichen): Name, Vorname, Geburtsdatum, erbrachte Leistungen.

Ich wurde/wir wurden von der Schulleitung darüber informiert, dass ich/wir die Erlaubnis zur Weitergabe von Informationen jederzeit – auch ohne Angaben von Gründen - für die Zukunft widerrufen kann. Diese Erlaubnis verliert spätestens ein Jahr nach einem vollzogenen Schulwechsel meines/unseres Kindes ihre Gültigkeit.



## Einwilligung in die Veröffentlichung/Erstellung von personenbezogenen Daten (einschließlich Fotos):

In geeigneten Fällen wollen wir Informationen über Ereignisse aus unserem Schulleben – auch personenbezogen – einer größeren Öffentlichkeit zugänglich machen. Wir beabsichtigen daher, insbesondere im Rahmen der pädagogischen Arbeit oder von Schulveranstaltungen entstehende Texte und Fotos zu veröffentlichen. Neben Klassenfotos kommen hier etwa personenbezogene Informationen über Schulausflüge, Schülerfahrten, Schüleraustausche, (Sport-)Wettbewerbe, Unterrichtsprojekte oder den „Tag der Offenen Tür“ in Betracht. Außerdem erleichtern Sie den unterrichtenden Lehrern die Arbeit, wenn Sie ihnen genehmigen, bebilderte Klassenlisten zu erstellen.

Hiermit willige ich / willigen wir in die Veröffentlichung von personenbezogenen Daten einschließlich Fotos der oben bezeichneten Person in folgenden Medien ein: **Bitte ankreuzen!**

- ☐ Jahresbericht der Schule (z. B. Abschlusszeitung)
- ☐ örtliche Tagespresse (Artikel in Rheinische Post, Wochenanzeiger, etc. z.B. bei Schulveranstaltungen, Projekten, Zirkus, Prämierungen der schönsten Martinslaternen etc.)
- ☐ World Wide Web (Internet) unter der Homepage der Schule [www.schulportal-hilden.de](http://www.schulportal-hilden.de)

Veröffentlichungen im Internet / Datenschutzrechtlicher Hinweis:

Bei einer Veröffentlichung im Internet können die personenbezogenen Daten (einschließlich Fotos) weltweit abgerufen und gespeichert werden. Die Daten können damit etwa auch über so genannte „Suchmaschinen“ aufgefunden werden. Dabei kann nicht ausgeschlossen werden, dass andere Personen oder Unternehmen die Daten mit weiteren im Internet verfügbaren personenbezogenen Daten verknüpfen und damit ein Persönlichkeitsprofil erstellen, die Daten verändern oder zu anderen Zwecken verwenden.

Ich/wir bin/sind damit einverstanden, dass Fotos angefertigt werden,

- ☐ von Schulpersonal, um bebilderte Klassenlisten - auch in Dateiform - zu erstellen
- ☐ von beauftragten Fotografen, um Klassenfotos und/oder Schülerportraits zur entgeltlichen/unentgeltlichen Weitergabe an die Erziehungsberechtigten zu erstellen.

Die Rechteeinräumung an den Fotos erfolgt ohne Vergütung und umfasst auch das Recht zur Bearbeitung, soweit die Bearbeitung nicht entstellend ist. Klassenfotos werden im Jahresbericht lediglich mit alphabetischen Namenslisten versehen; ansonsten werden den Fotos keine Namensangaben beigelegt. Ton-, Video- und Filmaufnahmen sind von dieser Einwilligung nicht umfasst.

Die Einwilligung ist jederzeit schriftlich bei der Schulleiterin widerruflich. Bei Druckwerken ist die Einwilligung nicht mehr widerruflich, sobald der Druckauftrag erteilt ist.

Wird die Einwilligung nicht widerrufen, gilt sie zeitlich unbeschränkt, d.h. über das Schuljahr und auch über die Schulzugehörigkeit hinaus.

Die Einwilligung ist freiwillig. Aus der Nichterteilung oder dem Widerruf der Einwilligung entstehen keine Nachteile.

Hilden, den

